



**Associazione Culturale e Banca del Tempo**  
Piazza Cereseto, 7 c/o Biblioteca Civica - 15076 Ovada AL  
Tel. e/o segr tel. 349 6130067 - e-mail [bdtidea2002@gmail.com](mailto:bdtidea2002@gmail.com)  
[www.bancadeltempoidea.org](http://www.bancadeltempoidea.org)  
Orario di sportello: **Sabato 10.30 - 12.00**

## **REGOLAMENTO PER L'ELEZIONE DEI COMPONENTI DEL CONSIGLIO DIRETTIVO, DEL PRESIDENTE E DEL VICEPRESIDENTE.**

**Art. 1 - Premessa** Il presente Regolamento, disciplina i criteri e le modalità di elezione dei componenti del Consiglio Direttivo. Per gli aspetti non espressamente contemplati dal presente Regolamento si rimanda allo Statuto dell'Associazione e/o a disposizioni normative.

**Art. 2 – Consiglio Direttivo** Il Consiglio Direttivo è un organo sociale dell'Associazione: esso è composto da 5 membri eletti dall'Assemblea tra i propri associati (Art 13.1 dello Statuto)

**Art. 3 - Commissione elettorale.** Il Consiglio Direttivo uscente, al fine di garantire trasparenza e imparzialità nello svolgimento di tutte le operazioni elettorali finalizzate all'elezione del nuovo Consiglio Direttivo, nomina la **Commissione elettorale**, formata da n. 3 (tre) componenti, uno dei quali avrà il ruolo di Presidente e due di scrutatore.

Non possono essere nominati componenti della Commissione elettorale i consiglieri in carica, né i candidati alle elezioni del nuovo Consiglio Direttivo.

La nomina della Commissione elettorale deve avvenire almeno **7 giorni** prima della data prevista per la riunione dell'Assemblea.

### **Art. 4– Candidatura alla carica di componente del Consiglio Direttivo.**

Gli associati dell'A.P.S., per poter presentare la propria candidatura alla carica di componente del Consiglio Direttivo, devono essere in possesso contemporaneamente dei requisiti di seguito descritti:

- avere compiuto la maggiore età (18 anni);
- essere iscritti da almeno tre (3) mesi nel libro degli associati;
- essere in regola con il pagamento della quota associativa;
- essere esenti da condanne penali ovvero da procedimenti penali in corso.

L'associato avente diritto deve presentare, secondo le modalità e i tempi stabiliti dal presente Regolamento, il modulo denominato "**Candidatura a membro del Consiglio Direttivo**", messo a disposizione in sede negli orari di apertura o scaricabile dal sito [www.bancadeltempo.org](http://www.bancadeltempo.org). La presentazione della candidatura, debitamente sottoscritta, deve avvenire secondo una delle seguenti modalità: con **consegna a mano** presso la sede e negli orari di apertura dell'Associazione o concordati con la segreteria al 349 6130067; oppure via PEC al seguente indirizzo PEC: **bdtidea@pec.it** entro e non oltre il **quinto (5°) giorno** precedente la data di convocazione dell'Assemblea degli Associati.

La presentazione della candidatura sarà considerata inammissibile dalla Commissione elettorale nei seguenti casi:

- ✓ mancanza dei requisiti stabiliti dal presente articolo
- ✓ mancato rispetto del termine di cui al comma precedente;
- ✓ mancata presentazione secondo le modalità stabilite nell'elenco di cui al comma precedente;

**Art. 5 – Modalità di votazione**, scheda di votazione e urna elettorale La votazione si svolge a scrutinio segreto. La Commissione elettorale, a seguito dell'identificazione dell'associato avente diritto di voto e del ritiro di eventuali deleghe in suo possesso, così come stabilito dallo Statuto, deve consegnare ad esso una scheda elettorale per sé e una per ogni eventuale delega validata dalla Commissione stessa.

La scheda elettorale riporta i nomi dei candidati alla carica di componente del Consiglio Direttivo; L'associato elettore potrà indicare nella scheda elettorale, attraverso l'apposizione del segno "X" a fianco del nome del/lla candidato/a prescelta, un numero di preferenze di candidati/e non superiore a 3 (tre) e di cui almeno una di genere diverso. A seguito della votazione, la scheda elettorale, sia personale che per delega, deve essere consegnata a un membro della Commissione Elettorale, che provvederà ad inserirla nell'apposita urna, conservata sigillata e intatta fino all'inizio dello scrutinio. Non è possibile conferire deleghe ai membri del consiglio direttivo uscente (art 2372 comma 4 del codice civile, indicato dal Codice del terzo settore "in quanto compatibile")

**Art. 6– Nullità e annullamento della scheda di votazione.** Annullamento del voto per preferenze oltre la terza. La scheda di votazione contenente segni, scritte od ogni altro elemento che possa rendere riconoscibile l'elettore sarà considerata nulla. La scheda di votazione, all'interno della quale non sia stata rispettata la differenza di genere, sarà annullata.

**Art. 7 - Operazioni di scrutinio** Nella sede della riunione dell'Assemblea e immediatamente successivamente alle votazioni, la Commissione elettorale deve provvedere alle operazioni di scrutinio delle schede di votazione. Alle operazioni di scrutinio possono assistere gli associati, che possono essere allontanati dal Presidente della Commissione nel caso di turbativa. Con riferimento all'elenco dei candidati, la Commissione deve:

- assegnare a ogni candidato un (1) punto per ogni voto validamente espresso all'interno della scheda di votazione;

- redigere, al termine delle operazioni di scrutinio, un elenco sulla base delle preferenze assegnate agli associati votati alla carica di componente del Consiglio Direttivo.

Risulteranno eletti coloro che avranno conseguito il maggior numero di preferenze, fino al raggiungimento del numero di 5 (cinque) componenti. La Commissione elettorale, al termine delle operazioni di cui al precedente comma, provvede alla redazione del verbale con i risultati delle votazioni e sottoscritto dal/dalla Presidente della Commissione.

**Art. 8- Parità di voti** Qualora due o più candidati abbiano ottenuto lo stesso numero di voti, risulterà eletto il candidato anagraficamente più giovane.

**Art. 9 - Pubblicazione del verbale** Alla conclusione delle operazioni di scrutinio, la Commissione elettorale provvederà a pubblicare, all'interno del sito internet e nella bacheca dell'Associazione, il verbale con i risultati delle votazioni: la pubblicazione vale come notifica ai candidati.

**Art. 10 - Ricorso** I candidati che contestino le preferenze attribuite, possono proporre ricorso alla Commissione Elettorale entro 5 (cinque) giorni dalla data del verbale. La Commissione deve decidere in merito al ricorso entro i successivi 5 (cinque) giorni e procedere con la pubblicazione, all'interno del sito internet e nella bacheca dell'Associazione, delle risultanze del ricorso e nuovamente l'elenco degli eletti in ordine di preferenza: la pubblicazione vale come notifica.

**Art. 11 - Insediamento del nuovo Consiglio** Il nuovo Consiglio Direttivo riunito elegge tra i suoi membri a maggioranza assoluta dei voti il presidente, il vicepresidente, il tesoriere, il segretario (Art.13.3 dello statuto) ed entra in carica entro 10 (dieci) giorni dalla pubblicazione del verbale. Nel periodo intercorrente tra la pubblicazione di cui sopra e l'entrata in carica del nuovo Consiglio Direttivo, resta in carica il Consiglio Direttivo uscente, che può compiere soltanto gli atti di ordinaria amministrazione.

Entro 2 (due) giorni dall'insediamento oggetto del presente articolo, il Presidente o il Vicepresidente uscente dell'Associazione, convoca i componenti del nuovo Consiglio Direttivo per il passaggio delle consegne: in tale occasione, oltre alla consegna obbligatoria delle chiavi della sede dell'Associazione, dovranno essere messe a disposizione dei nuovi Consiglieri tutte le informazioni relative all'intera organizzazione dell'Associazione.

**Art. 12 - Dimissioni del Consigliere** Le dimissioni dalla carica di componente del Consiglio Direttivo devono essere presentate per iscritto al Consiglio Direttivo, che deve riunirsi entro i successivi 15 (quindici) giorni per provvedere alla sostituzione. Le dimissioni sono irrevocabili, non necessitano di presa d'atto e sono immediatamente efficaci. Il Consiglio provvede alla surroga del Consigliere dimissionario con il primo dei non eletti, che rimarrà in carica fino alla scadenza del mandato naturale del Consiglio in carica. Nel caso di dimissioni da parte di più Consiglieri il Consiglio Direttivo scorrerà la lista dei candidati non eletti, al fine di provvedere alla surroga dei Consiglieri dimissionari. In assenza di tali condizioni il Consiglio Direttivo provvederà alla surroga del/i Consigliere/i dimissionario o dimissionari con la cooptazione di uno o più associato/i avente/i il diritto di elettorato passivo: la cooptazione dovrà essere validata dall'Assemblea alla prima convocazione utile. Nel caso di dimissioni simultanee dei 5 (cinque) componenti del Consiglio Direttivo, dovrà essere convocata una nuova Assemblea secondo i termini stabiliti dal presente Regolamento.

**Norme finali:** Per tutto ciò che non è espressamente contemplato nel presente regolamento valgono le norme del codice civile e della normativa nazionale e regionale in materia con particolare riferimento alle APS ed agli Enti del Terzo Settore.